

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ЯСЛА-САДОК) №407
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ»**

НАКАЗ

19.05.2021

№ 49

Про організацію роботи щодо
запобігання дитячому травматизму
в КЗ «ДНЗ № 407» під час оздоровлення
у літній період 2020/2021 навчального року

На виконання законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону праці», «Про дорожній рух», постанови Кабінету Міністрів України від 22.03.2001 № 270 «Про затвердження Порядку розслідування та обліку нещасних випадків невиробничого характеру», наказів Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 № 669 «Про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці ОБЖД учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», від 16.05.2019 № 659 «Про затвердження Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися зі здобувачами освіти під час освітнього процесу в закладах освіти», Санітарного регламенту, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я від 24.03.2016 № 234, відповідно до листів МОН України від 23.03.2014 №1/9-482 «Щодо організації роботи з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності у дошкільних навчальних закладах», від 14.02.2019 №1/11-1491 «Щодо організації роботи та дотримання вимог з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладах дошкільної освіти», наказу Управління освіти адміністрації Індустріального району Харківської міської ради від 05.05.2021 № 44 «Про організацію роботи щодо запобігання дитячого травматизму в закладах дошкільної освіти району під час оздоровлення у літній період 2020/2021 навчального року» та з метою охорони життя і здоров'я дітей, запобігання дитячому травматизму у літній оздоровчий період

НАКАЗУЮ:

1. Покласти відповідальність за організацію та проведення роботи зі збереження життя та безпеку дітей у літній період 2021 року на вихователя-методиста Дворцову Людмилу Віталіївну.
2. Вихователю-методисту Дворцовій Л.В.:
 - 2.1. Здійснювати контроль за виконанням нормативно-правових документів з охорони життя та здоров'я дітей.

Постійно

2.2. Тримати під контролем питання з охорони життя і здоров'я дітей в КЗ «ДНЗ № 407».

Постійно

2.3. Вживати належних заходів щодо профілактики дитячого травматизму, запобігання нещасним випадкам та виникненню інфекційних захворювань, харчових отруєнь.

Упродовж оздоровчого періоду

2.4. Здійснювати епізодичні перевірки організації роботи з охорони життя та здоров'я дітей, попередження травматизму в закладі дошкільної освіти в літній період 2021 року.

Червень – серпень 2021

2.5. Тримати під контролем організацію прогулянок, пішохідних переходів, особливо за територією ЗДО.

Упродовж оздоровчого періоду

Постійно

2.6. Організувати проведення днів та свят, пов'язаних з профілактикою дитячого травматизму.

Червень – серпень 2021

2.7. Контролювати роботу вихователів з батьками щодо питань запобігання дитячого травматизму, шляхом проведення бесід, оформлення пам'яток, папок-пересувок, спільних проведенень свят, розваг, Днів здоров'я.

Згідно з планом роботи

2.8. Контролювати роботу вихователів з організації та проведення занять, дидактичних, рухливих ігор, бесід, розваг для вихованців щодо запобігання дитячого травматизму.

Згідно з планом роботи

2.9. Провести цільовий інструктаж з педагогічними працівниками з профілактики дитячого травматизму.

До 31.05.2021

Щоквартально

2.10. Поповнити дидактичним матеріалом куточок «Безпека дитини».

До 31.05.2021

3. Сестрі медичній старшій Хрустицькій О.В., сестрі медичній Половик Л.О.:

3.1. Виконувати вимоги Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженої спільним наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 17.04.2016 № 298/227 (зі змінами).

Упродовж оздоровчого періоду

3.2. Контролювати організацію харчування дітей: виконання технології приготування їжі, дотримання терміну зберігання продуктів харчування, правил їх прийому від постачальників тільки при наявності супровідних документів, що підтверджують їх походження, безпечність і якість.

Щоденно

- 3.3. Здійснювати контроль за дотриманням питного режиму. Щоденно
- 3.4. Контролювати виконання санітарно-гігієнічних правил по прибиранню приміщень, зберігання миючих засобів. Щоденно
- 3.5. Контролювати добові проби. Щоденно
- 3.6. Здійснювати контроль оздоровчих процедур. Постійно
- 3.7. Контролювати ранковий прийом. Постійно
- 3.8. Здійснювати контроль культурно-гігієнічних навичок дітей упродовж дня. Постійно
- 3.9. Надавати першу медичну допомогу в разі травмування та негайно інформувати завідувача про травмування дитини. Постійно
- 3.10. Контролювати дотримання санітарно-гігієнічних вимог у групах і на території закладу дошкільної освіти. Постійно
- 3.11. Забезпечити медичний кабінет необхідними лікарськими препаратами для надання першої невідкладної медичної допомоги. Червень-серпень 2021
- 3.12. Вживати належних заходів щодо виникнення інфекційних захворювань, харчових отруєнь. До 28.05.2021
- Упродовж оздоровчого періоду
4. Вихователям усіх вікових груп:
- 4.1. Дотримуватися правил розпорядку дня. Щоденно
- 4.2. Не відчиняти в присутності дітей незасічені вікна і двері. Постійно
- 4.3. Не залишати дітей без догляду дорослих в групах і на ігрових ділянках. Постійно
- 4.4. Не виводити дітей за межі закладу дошкільної освіти на необстежену територію без дозволу завідувача або виконуючого обов'язки. Постійно
- 4.5. Контролювати стан майданчиків на предмет знаходження отруйних рослин, квітів, ягід, грибів. Постійно
- 4.6. Слідкувати, щоб на ігрових майданчиках не було небезпечних для життя і здоров'я дітей предметів. Щоденно
- 4.7. Зберігати миючі дезінфікуючі засоби, різучі і колючі предмети в недоступних для дітей місцях. Постійно

- 4.8. Обстежувати обов'язково ігрові ділянки перед виходом дітей. Щоденно
- 4.9. Слідкувати за закріпленням меблів, підставок для квітів. Постійно
- 4.10. Віддавати дітей тільки до рук дорослих. Постійно
- 4.11. Виконувати питний режим згідно графіка. Щоденно
- 4.12. Дотримуватись правил перебування дітей на сонці. Постійно
- 4.13. Слідкувати за тим, щоб у місцях перебування дітей вікна та двері були зачинені. Щоденно
- 4.14. Передавати дітей в чергову групу тільки під особистий підпис чергового вихователя. Постійно
- 4.15. Слідкувати за наявністю та станом піску в пісочницях. Постійно
- 4.16. Провести відповідну роз'яснювальну роботу з вихованцями та їхніми батьками щодо дотримання правил безпечної поведінки на воді, з легкозаймистими токсичними речовинами, вибухонебезпечними предметами і речовинами, отруйними рослинами і грибами, дотримання пожежної безпеки і безпеки дорожнього руху. До 28.05.2021
5. Завідувачу господарства:
- 5.1. Контролювати порядок та чистоту на території закладу дошкільної освіти. Постійно
- 5.2. Слідкувати за своєчасним полагодженням ігрового та фізкультурного обладнання на майданчиках закладу дошкільної освіти. Червень – серпень 2021
- 5.3. Контролювати своєчасність прибирання території від сміття, отруйних грибів, рослин, ягід. Щоденно
- 5.4. Замінювати своєчасно пісок на ділянках для ігор дітей. Постійно
- 5.5. Проводити роботу систематично щодо пожежної безпеки серед співробітників. Постійно
- 5.6. Слідкувати за справністю електрообладнання, електромережі. Постійно
- 5.7. Контролювати своєчасне прибирання сміття і його вивезення. Постійно
- 5.8. Слідкувати за якісним станом кухонного та столового посуду. Постійно

5.9. Тримати під особистим контролем роботу зі своєчасного покосу трави та прибиранням сухою.

Червень – серпень 2021

5.10. Слідкувати і своєчасно доводити до відома завідувача інформацію щодо необхідності ремонту труб водопостачання, змішувачів води, підлоги, електроприладів, електромережі.

Постійно

5.11. Контролювати провітрювання приміщень закладу дошкільної освіти. Вікна та двері будівлі ЗДО тримати зачиненими.

Постійно

5.12. Провести огляд приміщень та територій КЗ «ДНЗ № 407» з метою перевірки створення безпечних умов перебування дітей упродовж оздоровчого періоду.

До 28.05.2021

5.13. Скласти акти огляду приміщень та території КЗ «ДНЗ № 407».

До 28.05.2021

5.14. Контролювати дотримання санітарно-гігієнічних вимог у групах і на території закладу дошкільної освіти.

Червень – серпень 2021

5.15. Своєчасно проводити дезінфекцію та дератизацію.

Постійно

6. Помічникам вихователів:

6.1. Дотримуватися суворо санітарно-гігієнічного режиму.

Щоденно

6.2. Мити посуд відповідно до вимог Санітарного регламенту, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я від 24.03.2016 № 234.

Постійно

6.3. Дотримуватися суворо санітарно-гігієнічних вимог до харчування дітей.

Постійно

6.4. Слідкувати за чистотою довірених приміщень, ділянок, городів.

Постійно

6.5. Дотримуватися суворо особистої гігієни.

Щоденно

6.6. Дотримуватися графіка отримання і роздачі їжі по групах.

Щоденно

6.7. Не брати на харчоблок дітей.

Постійно

6.8. Слідкувати за чистотою підлоги, негайно прибирати з підлоги битий посуд, розливу рідину тощо.

Постійно

6.9. Не залишати дітей без догляду у разі відсутності вихователя.

Постійно

6.10. Вилучати своєчасно із вжитку тріснутий, надколотий посуд.

Постійно

6.11. Забезпечувати виконання питного режиму згідно графіка у групах.

Червень – серпень 2021

6.12. Допомогати вихователью виводити дітей на прогулянку, зустрічати з прогулянки.

Щоденно

6.13. Проводити заміну білизни, рушників згідно графіка та в разі необхідності

Постійно

6.14. Проводити протягові провітрювання приміщень груп тільки при відсутності дітей. Вікна та двері тримати закритими.

Постійно

7. Працівникам харчоблоку:

7.1. Дотримуватися технології приготування страв.

Постійно

7.2. Дотримуватися правил зберігання і використання миючих, дезінфікуючих засобів.

Постійно

7.3. Дотримуватися правил експлуатації електричної посудомийної машини, електроплити.

Постійно

7.4. Знаходитись на харчоблоці в спецодязі, який замінюється при забрудненні.

Постійно

7.5. Дотримуватися умов зберігання продуктів, які швидко псуються.

Постійно

7.6. Дотримуватися вимог до зберігання та використання денного запасу продуктів.

Постійно

7.7. Дотримуватися правил особистої гігієни.

Щоденно

8. Комірнику Фроловій О.П.:

8.1. Приймати від постачальників тільки доброякісні продукти при наявності сертифікату якості і медичної довідки.

Постійно

8.2. Виконувати санітарно-гігієнічні правила зберігання продуктів у коморі в холодильнику та овочесховищі.

Постійно

8.3. Слідкувати за виконанням строків використання продуктів харчування.

Постійно

8.4. Своєчасно проводити дезінфекцію та дератизацію.

Постійно

9. Кастелянці Закіровій І.М.:

9.1. Контролювати якість прання та прасування білизни.

Постійно

9.2. Проводити своєчасно, згідно графіка та в разі необхідності заміну постільної білизни, рушників по групах, спецодягу працівників.

Постійно

10. Машиністу з прання та ремонту спецодягу (білизни) Семенків Г.І.:

10.1. Забезпечувати якісне прання та прасування білизни, рушників, спецодягу.

Постійно

10.2. Виконувати правила зберігання миючих та дезінфікуючих засобів.

Постійно

10.3. Дотримуватися санітарно-гігієнічних вимог утримання приміщення пральні.

Постійно

11. Двірнику Прокопенко О.Я.:

11.1. Утримувати в чистоті територію КЗ «ДНЗ № 407».

Постійно

11.2. Забезпечити своєчасне знищення грибів, ягід, рослин, які мають загрозу для життя і здоров'я дітей.

Постійно

12. Робітникам з комплексного обслуговування та ремонту будівель, споруд Єгорову В.О., Стрюку А.Г.:

12.1. Забезпечувати своєчасний ремонт обладнання, меблів, фізкультурного знаряддя, тощо.

Постійно

13. Сторожам Гордієнко В.П., Світличному М.Г., Семенків П.А.:

13.1. Не допускати в приміщення та на територію КЗ «ДНЗ № 407» сторонніх осіб та тварин.

Постійно

13.2. Забезпечувати збереження приміщень будівлі та обладнання ЗДО.

Постійно

14. Усім працівникам КЗ «ДНЗ № 407»:

14.1. Дотримуватися правил протипожежної безпеки, знати план евакуації.

Постійно

14.2. Не користуватися електрокип'ятильниками та електрообігрівачами непромислового виробництва.

Постійно

15. Дворцовій Л.В. довести даний наказ до відома всіх працівників КЗ «ДНЗ № 407» під особистий підпис.

16. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Завідувач КЗ «ДНЗ № 407»

О.В.Дмитренко